

Název a registrační  
číslo projektu:

**MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN ORP UHERSKÉ HRADIŠTĚ II**  
**CZ.02.3.68/0.0/0.0/17\_047/0008649**

<b>Z Á P I S</b>		<b>PS- čg, mg, fin, rp, pv01_2018</b>
Pracovní skupina:	<b>Pracovní skupina FINANCOVÁNÍ</b> <b>Pracovní skupina ROVNÉ PŘÍLEŽITOSTI</b> <b>Pracovní skupina PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ</b> <b>Pracovní skupina ČTENÁŘSKÁ GRAMOTNOST</b> <b>Pracovní skupina MATEMATICKÁ GRAMOTNOST</b>	
Název akce:	<b>Společné setkání členů Pracovních skupin PROJEKTU MAP II</b>	
Přítomni:	Počet: 23 osob, viz prezenční listina	
Datum konání:	6. 6. 2018	
Místo konání:	Komorní sál Reduty v Uherském Hradišti	
Čas konání:	15:00 – 17:00 hodin	
Zapsal:	Ing. Pavelová	

Program:

Bod programu	Přednesl
1. Zahájení (organizační záležitosti, cíle a výstupy PS)	Bc. Hana Malovaná
2. Představení účastníků (vedoucích a členů PS, realizačního týmu MAP II)	Bc. Hana Malovaná
3. Aktivita pracovních skupin	Bc. Hana Malovaná
4. Diskuze	Všichni přítomní
5. Závěr	Bc. Hana Malovaná

Podkladové materiály: k dispozici přímo na jednání v tištěné podobě pro všechny přítomné

Bod 3: Popis a cíle jednotlivých Pracovních skupin (výňatek z metodiky MŠMT)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



## Záznam průběhu jednání:

<b>Bod 1. Zahájení</b>
Popis: <i>Mgr. Vávra, předseda Řídícího výboru projektu MAP II:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- Přivítání všech přítomných na prvním společném setkání členů Pracovních skupin projektu Místní akční plán ORP Uherské Hradiště II (dále jen „projekt MAP II“):<ul style="list-style-type: none"><li>o cílem projektu MAP II je pokračování spolupráce v oblasti vzdělávání na území ORP Uherské Hradiště, která byla nastavena v předchozím, v současné době již ukončeném, projektu MAP I, jehož výstupem je zpracovaný Strategický rámec MAP s Dohodami o investicích,</li><li>o nositelem projektu MAP II je MAS Staroměstsko, z.s. (dále jen „MAS“) za účasti Města Uherské Hradiště coby partnera projektu, přičemž kancelář Realizačního týmu projektu MAP II sídlí na adrese: Nad Hřištěm 1891, Staré Město („Širůch“),</li><li>o důležitou součástí realizace projektu MAP II je činnost Pracovních skupin, které slouží ke sdílení zkušeností a inovativních postupů s cílem posílit a vytvořit partnerství mezi zřizovateli škol a řediteli, učiteli a rodiči a dalšími zainteresovanými aktéry v území,</li><li>o těžištěm projektu MAP II je vzájemná spolupráce a vzájemné setkávání osobností a pedagogických leadrů ve svých oborech za účelem sdílení informací a návrhů na řešení vedoucí k rozvoji dané oblasti,</li><li>o novinkou je vytvoření facebookového profilu (<a href="http://www.facebook.com/maporpuh/">www.facebook.com/maporpuh/</a>) a webových stránek projektu MAP II (<a href="http://www.mapuh.cz">http://www.mapuh.cz</a>), kde budou v rámci „Kalendáře akcí“ zveřejňovány informace o plánovaných aktivitách a setkáních Pracovních skupin atd., tudíž je vhodné tyto stránky průběžně sledovat. V současné době se webové stránky projektu MAP II postupně plní informacemi, jejich finální podoba bude k dispozici do konce června 2018, za správu webových stránek projektu MAP II odpovídá Ing. Pavelová, projektový manažer projektu.</li></ul></li><li>- Předání slova Bc. Haně Malované, manažerce MAS Staroměstsko, z.s., která zastává v projektu MAP II roli ředitele projektu MAP II.</li></ul>
<b>Bod 2. Představení účastníků</b>
Popis: <i>Bc. Malovaná, ředitel projektu MAP II:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- Přivítání všech přítomných.</li><li>- Představení projektu MAP II a Implementace MAP prostřednictvím připravené prezentace.</li><li>- Shrnutí projektu MAP I:<ul style="list-style-type: none"><li>o dokument Místní akční plán (Analytická část, Strategický rámec MAP, Roční akční plán, Implementační plán),</li><li>o Strategický rámec MAP – dohody o prioritách – podmínka pro čerpání dotace v 47. a 57. výzvě IROP a výzev MAS,</li><li>o podpořené projekty (podáno rozhodnutí) v území ORP UH: 7 projektů, celkové náklady 114,3 mil. Kč, dotace 98,8 mil. Kč,</li><li>o předpokládá se vydání rozhodnutí u dalších cca 3 škol, další školy budou podpořeny ve výzvách jednotlivých MAS.</li></ul></li><li>- Seznámení s projektem MAP II:<ul style="list-style-type: none"><li>o realizátor projektu: MAS Staroměstsko, z.s.,</li><li>o partner projektu: Město Uherské Hradiště,</li><li>o rozpočet projektu: 15.095.920 Kč (ve fázi věcného hodnocení MŠMT),</li><li>o realizace projektu: 1. 2. 2018 – 30. 11. 2021,</li><li>o zapojení: 15 ZŠ úplných, 13 ZŠ neúplných, 37 MŠ, 2 MŠ a ZŠ Speciální, 3 ZUŠ, 2 DDM,</li><li>o území: ORP Uherské Hradiště <b>vyjma</b> obcí Boršice u Blatnice, Hluk, Kunovice, Ostrožská Nová Ves, Ostrožská Lhota, Uherský Ostroh (jsou zapojeny do projektu MAP realizovaným MAS Horňácko a Ostrožsko).</li></ul></li><li>- Představení Realizačního týmu projektu MAP II:<ul style="list-style-type: none"><li>o Bc. Hana Malovaná – ředitel projektu,</li><li>o Ing. Ivana Pavelová – projektový manažer projektu,</li><li>o Bc. Lenka Gregorová – manažer pro IMAP,</li></ul></li></ul>

- Lenka Chaloupková – manažer pro MAP,
  - Ing. Ludmila Vránová – finanční manažer projektu.
- Představení povinných aktivit projektu MAP II:
  - Řízení projektu – činnost realizačního týmu,
  - Rozvoj a aktualizace MAP – aktualizace strategických dokumentů, zejména Strategického rámce MAP, který bude průběžně aktualizován každé pololetí; poslední aktualizace proběhla k 1. 6. 2018 (schválena Řídícím výborem),
  - Evaluace a monitoring MAP,
  - Implementace MAP – zcela nová aktivita, která bude probíhat od září 2018, aktivity pro zapojené školy.
- Nejvyšším orgánem projektu MAP II je Řídící výbor, který schvaluje dokumenty a aktivity projektu:
  - četnost setkávání Řídícího výboru je 2x za rok,
  - v současné době má 34 členů,
  - na ustavujícím zasedání byl zvolen předseda Řídícího výboru: Mgr. Vávra, starosta obce Tupesy a místopředseda Řídícího výboru: Bazala, starosta města Staré Město.
- Každá zapojená škola delegovala svého Koordinátora, který bude komunikovat s Realizačním týmem o aktivitách školy a zapojení do jednotlivých aktivit (pozice Koordinátora je v projektu MAP II honorovaná - DPP).
- Nezbytnou součástí projektu MAP II je činnost Pracovních skupin, které připravují podklady pro Řídící výbor, pro aktualizaci MAP a implementaci MAP, každá Pracovní skupina má garanta a zpravidla 4 členy.
- Představení garantů Pracovních skupin (účast v Pracovních skupinách je v rámci projektu MAP II honorovaná):
  - **PS Předškolní vzdělávání:** garant - p. Petřů, počet členů – 4,
  - **PS Čtenářská gramotnost:** garant - Mgr. Milošová, počet členů – 4,
  - **PS Matematická gramotnost:** garant - Mgr. Kučová, počet členů – 4,
  - **PS Rovné příležitosti:** garant - Mgr. Brokl, počet členů – 4,
  - **PS Pro financování:** garant - Mgr. Vávra, počet členů – 6.
- Doplnění informace, že složení Pracovních skupin bylo sestaveno na základě dobrovolnosti, tudíž je možné v případě zájmu jejich složení doplnit.
- Informace o veškerých aktivitách projektu MAP II budou zasílány s dostatečným předstihem elektronickou poštou (zejména z adresy: [info.mapuh@gmail.com](mailto:info.mapuh@gmail.com)) a současně zveřejňovány na webových stránkách projektu ([www.mapuh.cz](http://www.mapuh.cz)) a facebookovém profilu ([www.facebook.com/maporpuh/](https://www.facebook.com/maporpuh/)).

### Bod 3. Aktivita pracovních skupin

Popis:

**Bc. Malovaná, ředitel projektu MAP II:**

- Představení aktivit Pracovních skupin v souladu s metodikou MŠMT:
  - o každá Pracovní skupina bude fungovat nezávisle na sobě,
  - o z každého setkání Pracovní skupiny je nutné vyhotovit zápis, který bude předkládán MŠMT coby poskytovateli dotace prostřednictvím monitorovacích zpráv, příp. další výstupy, které budou předkládány Realizačnímu týmu a posléze Řídícímu výboru k projednání.
- Seznámení s plánovanými aktivitami IMAP:
  - o **Toulavý autobus, který se uskuteční dne 20. 9. 2018** - exkurze do přírodní zahrady MŠ Uh. Brod a Ekocentrum Nová Lhota, primárně určeno pro pedagogy MŠ, praktické environmentální a přírodovědné vzdělávání o zahradě a vztazích či procesech v ní probíhajících,
  - o **Z farmy na náš stůl, předpokládaný termín realizace: únor až květen 2019** - nový výukový vzdělávací program pro žáky 1. stupně ZŠ a školní dílny o původu a zpracování potravin, kdy prostřednictvím příběhu a hry se žáci seznámí s původem některých potravin a jejich zpracování,
  - o **Malovaný podchod ve Starém Městě, předpokládaný termín realizace jaro 2019** - „uvedení v život“ malovaného podchodu na nádraží ve Starém, určeno pro žáky 2. stupně ZŠ,
  - o **Jednodenní přednáška PhDr. Mgr. Jana Svobody v oblasti pedagogické psychologie, psychologie rodiny, psychologie zdraví, edukační a kariérní poradenství**, termín bude upřesněn (v jednání dle kapacitních možností PhDr. Mgr. Svobody) – určeno pro ředitelky a pedagogy MŠ, pedagogy 1. a 2. stupně ZŠ, rodiče a veřejnost,
  - o **Přednášky a diskuse o internetových hrozbách s youtuberem Jiřím Králem**, termín bude upřesněn (v jednání dle kapacitních možností Jiřího Krále) – určeno pro žáky 1. a 2. stupně ZŠ,
  - o **Polytechnika – výuka dílen, předpokládaný termín realizace: 1. 2. 2019 až 30. 6. 2021** - aplikace metodických materiálů do výuky dílen žáků 2. stupně ZŠ, spolupráce se zapojenými školami, následné vedení a předávání praxe pedagogům dílen přímo ve vyučování, realizátorem této aktivity bude p. Válek z Velehradu,
  - o **Revolution train ([www.revolutiontrain.cz](http://www.revolutiontrain.cz))** - multimediální vlaková souprava, která přináší novou formu všeobecného preventivního programu prostřednictvím interaktivního a zážitkového vzdělávání, cílem je zapojením všech lidských smyslů efektivně zapůsobit na návštěvníka vlaku, na jeho pohled na legální i nelegální drogy, závislosti a inspirovat jej k pozitivním životním volbám, určeno pro žáky 2. stupně ZŠ a jejich učitele, rodiny s dětmi a dospívajícími od 10 – 17let, realizátorem této aktivity bude město Uherské Hradiště, odbor školství.

**Bc. Gregorová, manažer pro IMAP:**

- Doplnění výše uvedeného výčtu plánovaných aktivit o další aktivitu týkající se finanční gramotnosti:
  - o dne 20. 6. 2018 je plánováno setkání se zástupcem mezinárodní neziskové organizace JA Czech, o.p.s., jejímž zakladatelem je p. Baťa, s cílem navázání možné spolupráce
- Bližší informace o plánovaných aktivitách budou prezentovány na zářijovém setkání ředitelů škol a dále pak na webových stránkách projektu MAP II ([www.mapuh.cz](http://www.mapuh.cz)) a facebookovém profilu.

**Bc. Malovaná, ředitel projektu MAP II:**

- Dále byla navázána spolupráce s Mgr. et Mgr. Štěpitovou, kariérovou poradkyní a psycholožkou práce, s cílem zapojení jejich projektu na pořízení kamionu s výukou dílen do harmonogramu aktivit IMAP, od června 2019 by měl být kamion s výukou dílen k dispozici pro všechny školy, které o něj budou mít zájem.
- Výčet uvedených aktivit není finální, v plánu je uspořádání soustředění pro úspěšné děti školských olympiád a další návrhy a náměty, které vzejdou z jednání Pracovních skupin.
- Poděkování všem přítomným za pozornost a otevření diskuse.

**Bod 4. Diskuse**

**Popis:**

**Chaloupková, manažer pro MAP:**

- Doplnění informací k činnosti Pracovních skupin:
  - o dle metodiky MŠMT je povinnost uspořádat 4 setkání za rok, ze kterých je nutné

vyhotovit prezenční listinu a zápis, v případě zájmu či potřeby lze uspořádat i více setkání.

- Setkávání si budou řešit Pracovní skupiny jednotlivě a samostatně na základě svých potřeb, z důvodu organizačního zajištění (např. občerstvení..) setkání Pracovních skupin žádost na garanty jednotlivých Pracovních skupin o sdělení naplánovaných termínů příp. míst setkání s dostatečným předstihem.

*Bc. Malovaná, ředitel projektu MAP II:*

- Nabídka na zajištění volných prostor pro setkávání Pracovních skupin ve Starém Městě či v Uherském Hradišti, kdy realizační tým je ochoten zajistit místo setkání Pracovní skupiny v případě, že bude s dostatečným předstihem informován o naplánovaném termínu konání setkání Pracovní skupiny.

*Mgr. Vávra, předseda Řídícího výboru projektu MAP II:*

- Jedním z důležitých výstupů předchozího projektu MAP I je zpracování Strategického rámce MAP s Dohodami o investicích (IROP a ostatní projekty), poděkování všem za práci na předchozím projektu MAP I.
- Jednotlivé MAS mají možnost v rámci své alokace vypsát výzvu týkající se školské infrastruktury, doporučení zkontaktovat manažery MAS svého území.
- Smyslem Pracovních skupin je sdílet dobré praxe a zkušenosti.

*Bc. Malovaná, ředitel projektu MAP II:*

- Doplnění, že oblast pedagogických kabinetů sloužících k výměně zkušeností a dobrých praxí je řešena v rámci projektu „Krajský akční plán“ (dále jen „KAP“), jehož realizátorem je Odbor školství, mládeže a sportu Krajského úřadu Zlínského kraje:
  - o celkem 7 kabinetů - matematika, čeština, biologie, fyzika, chemie, cizí jazyk, kariérové poradenství,
- Paralelní účast v Pracovních skupinách projektu MAP II a současně i v projektu KAP je přínosem.

*Bc. Gregorová, manažer pro IMAP:*

- Doplnění informace, že v rámci Pracovních skupin předchozího projektu MAP I vzniklo portfolio nápadů a návrhů na realizaci možných aktivit. Rada z nich bude s ohledem na vazbu na realizaci Šablon I a na jejich smysluplnost, potřebnost a využitelnost pro všechny využita v rámci projektu MAP II.

*Mgr. Vávra, předseda Řídícího výboru projektu MAP II:*

- Výzva k rozdělení do jednotlivých Pracovních skupin za účelem dohody na dalším termínu setkání.

Dohodnuté termíny dalšího setkání Pracovních skupin:

- **PS Předškolní vzdělávání:**
  - o předpokládaný termín: cca poslední týden v srpnu 2018
  - o předpokládané místo: bude upřesněno
- **PS Čtenářská gramotnost:**
  - o předpokládaný termín: středa 3. 10. 2018 ve 14:00 hodin
  - o předpokládané místo: bude upřesněno (zřejmě Uherské Hradiště/ Staré Město)
- **PS Matematická gramotnost:**
  - o předpokládaný termín: pondělí 3. 9. 2018 v 15:00 hodin
  - o předpokládané místo: Staré Město, zasedací místnost města
- **PS Rovné příležitosti:**
  - o předpokládaný termín: bude upřesněno v termínu nejpozději do 13. 9. 2018
  - o předpokládané místo: bude upřesněno v termínu nejpozději do 13. 9. 2018
- **PS Financování:** setkání se budou účastnit i zástupci jednotlivých MAS v území
  - o předpokládaný termín: pátek 31. 8. 2018 v 9:00 hodin
  - o předpokládané místo: Staré Město, zasedací místnost města

**Bod 5. Závěr**

Popis:

*Mgr. Vávra, předseda Řídícího výboru projektu MAP II:*  
- Poděkování všem přítomným za účast.

**Příloha 1 zápisu:****Seznam úkolů pro příští jednání**

Číslo	Popis	Zodpovídá	Termín
PS01_U1	Zajistit zasedací místnost města Staré Město pro setkání PS Matematická gramotnost a PS Financování v termínech 31. 8. 2018 od 9:00 hodin a 3. 9. 2018 od 15:00 hodin.	Bc. Malovaná	15. 6. 2018

V rámci jednání byly pořizovány obrazové a zvukové záznamy za účelem prezentace jednání, které budou následně zveřejněny na webových stránkách projektu Místní akční plán ORP Uherské Hradiště II. Realizační tým projektu Místní akční plán ORP Uherské Hradiště II nenese odpovědnost za záznamy pořizené a zveřejněné jinými subjekty.