

Název a registrační  
číslo projektu:**MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN ORP UHERSKÉ HRADIŠTĚ II  
CZ.02.3.68/0.0/0.0/17\_047/0008649**

<b>Z Á P I S</b>		<b>PS- fin02_2021</b>
Pracovní skupina:	<b>Pracovní skupina PRO FINANCOVÁNÍ</b>	
Název akce:	<b>Společné setkání členů Pracovní skupiny PRO FINANCOVÁNÍ PROJEKTU MAP II</b>	
Přítomni:	Počet: viz prezenční listina	
Datum konání:	26. 8. 2021	
Místo konání:	Město Staré Město, zasedací místnost	
Čas konání:	13:00 – 15:30 hodin	
Zapsal:	L. Chaloupková ve spolupráci s Mgr. Vávrou, garantem Pracovní skupiny	

Program:

Bod programu
1. Zahájení
2. Informace k pořízení metodických pomůcek do škol a školských zařízení
3. Informace ke Zprávě o realizaci
4. Příprava žádosti do MAP III
5. Závěr

Podkladové materiály: k dispozici přímo na místě v tištěné podoběBod 3: Aktuální přehled podaných Žádostí o platbu projektu MAP II (přímé náklady, nepřímé náklady),  
Předpoklad čerpání rozpočtu do konce projektu.EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

## Záznam průběhu jednání:

<b>Bod 1. Zahájení</b>
Popis: <i>L. Chaloupková, manažer projektu MAP II, Mgr. Vávra, garant Pracovní skupiny Pro financování, předseda Řídícího výboru projektu MAP II:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- Přivítání všech přítomných členů na setkání Pracovní skupiny Pro financování (dále jen „Pracovní skupina“) projektu Místní akční plán ORP Uherské Hradiště II (dále jen „projekt MAP II“) s cílem informovat o pořízení metodických materiálů a pomůcek do škol a školských zařízení na základě uskutečněného sběru námětů a následné prioritizace námětů dle oblastí a projednání aktuálního stavu přímých i nepřímých nákladů projektu MAP II na základě podané Žádosti o platbu.</li></ul>
<b>Bod 2. Informace k pořízení metodických pomůcek do škol a školských zařízení</b>
Popis: <i>L. Chaloupková, manažer projektu MAP II:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- Celkové shrnutí informací k nákupu metodických materiálů a pomůcek:<ul style="list-style-type: none"><li>o V návaznosti na naplnění priorit SR MAP byly v měsíci březnu 2021 osloveny všechny Pracovní skupiny projektu MAP II ve věci sběru námětů a návrhů na možné využití volných finančních prostředků, které byly alokovány na aktivity, jež nebyly s ohledem na vývoj epidemiologické situace v souvislosti s epidemií SARS-CoV-2 zrealizovat na osobní úrovni.</li><li>o Sběr námětů v rámci jednotlivých Pracovních skupin projektu MAP II proběhl prostřednictvím formuláře a návratnost uskutečněného šetření činila 100% (zapojily se všechny Pracovní skupiny).</li><li>o Výsledky anketního šetření byly v měsíci dubnu 2021 předloženy Pracovní skupině Pro financování, která se shodla na mechanismu výpočtu finančního limitu, který byl stanoven jako podíl volných disponibilních finančních prostředků z rozpočtu projektu MAP II na jedno IZO zapojené do projektu MAP II (vč. školských zařízení a ZUŠ). Celková výše finanční alokace z rozpočtu projektu MAP II činila 920 000,- Kč na 76 subjektů, tj. 12 105,- Kč/ 1 IZO.</li><li>o V rámci diskuse Pracovní skupina Pro financování vybrala 8 prioritních námětů dle oblastí.</li><li>o Na základě rozhodnutí Pracovní skupiny Pro financování byl realizačním týmem projektu zpracován vzor tabulky, který obsahoval seznam vybraných výukových materiálů s uvedením jejich stručného popisu, fotografie, www stránek vč. jednotkové ceny pořizovací ceny s DPH, požadovaného množství ze strany ředitelů škol a školských zařízení a přepočtu na celkové pořizovací náklady. Současně byl proveden i průzkum trhu cen u uvedených výukových materiálů, který byl doložen ve Zprávě o realizaci.</li><li>o V měsíci červnu 2021 byl ředitelům škol a školských zařízení odeslán seznam prioritních vybraných výukových materiálů a pomůcek k jejich výběru. Z celkového počtu 76 zapojených subjektů do projektu MAP II reagovalo 74 subjektů (nereagovaly ZUŠ Slovácko a ZUŠ Folklorika).</li><li>o Všechny přijaté požadavky byly poté zkompletovány, zpracovány přehledy a předány k vyjádření garantovi Pracovní skupiny Pro financování.</li><li>o Komunikace s dodavateli a závazné objednávky požadovaných výukových materiálů a pomůcek probíhaly na přelomu měsíce června/července 2021 s tím, že nejspíše během měsíce září 2021 (u některých v polovině října) bude probíhat distribuce do škol a školských zařízení v souladu s jejich závaznými objednávkami. Předání bude probíhat formou darovací smlouvy. Všechny pomůcky budou opatřeny povinnou publicitou projektu, budou nafoceny a doloženy do Závěrečné zprávy o realizaci.</li><li>o Finanční informace:<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Celkový požadavek na nákup výukových materiálů a pomůcek činil 567 kusů v celkové hodnotě 885 866,- Kč s tím, že 34 133,- Kč nebylo z celkového vyalokovaného objemu peněz 920 000,- Kč vyčerpáno. Tento zůstatek byl vrácen do rozpočtu projektu MAP II k dalšímu využití.</li></ul></li></ul></li><li>- Doplnění stručné informace ke zpracovaným metodikám „<i>Přírodopis za humny</i>“ a „<i>Sborníku výrobků a pracovních listů pro výuku dílen</i>“, které jsou primárně určeny pro pedagogy a žáky 2. stupně ZŠ:<ul style="list-style-type: none"><li>o V současné době jsou oba dokumenty vytištěny a připraveny k distribuci vč. flashdisků, které jsou součástí každého výtisku a na kterých jsou dokumenty nahrané pro potřeby škol k jejich dalšímu možnému využití v elektronické podobě.</li><li>o Metodiky „<i>Přírodopis za humny</i>“ se tiskly v celkovém nákladu 40 ks a budou distribuovány do všech zapojených ZŠ (1. i 2. stupeň) po 1 kuse.</li></ul></li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>○ „Sborník výrobků a pracovních listů pro výuku dílen“ se tiskl v celkovém nákladu 50 ks a bude distribuován do všech 2. stupňových ZŠ v počtu 2 kusů.</li> </ul>
<b>Závěr / úkol:</b>
<b>Pracovní skupina bere na vědomí:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Informace k nákupu metodických materiálů a pomůcek.</b></li> <li>- <b>Informace k tištěným metodickým dokumentům „Přírodopis za humny“ a „Sborník výrobků a pracovních listů pro výuku dílen“ a jejich následnou distribuci.</b></li> </ul>
<b>Bod 3. Informace ke Zprávě o realizaci</b>
<b>Popis:</b>
<p><i>L. Chaloupková, manažer projektu MAP II, Ing. Vránová, finanční manažer projektu MAP II:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Informování o podané Zprávě o realizaci včetně podané Žádosti o platbu: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ K 26. 7. 2021 byla Řídícímu orgánu (dále jen „ŘO“) odevzdána Zpráva o realizaci č. 6 (ZoR) s Žádostí o platbu č. 7 (ŽoP) za monitorovací období 1. 1. 2021 až 30. 6. 2021 s prokazovanými způsobilými výdaji ve výši 1 363 691,- Kč, z toho prokazované způsobilé výdaje přímé ve výši 974 065,- Kč. Požadovaná výše zálohy ve výši 1 324 632,- Kč. V současné době se stále čeká na stanovisko ŘO k předložené ZoR č. 6 a ŽoP č. 7.</li> <li>○ Celkové náklady v rámci doposud předložených ŽoP jsou ve výši 10 939 982,2 Kč; z toho přímé náklady ve výši 7 814 273,- Kč, nepřímé náklady ve výši 3 125 709,2 Kč (jedná se o automatický výpočet 40% přímých nákladů).</li> <li>○ Celkové náklady projektu MAP II dle schválené projektové žádosti o dotaci činí 12 574 632,- Kč; z toho přímé náklady ve výši 8 981 880,- Kč, nepřímé náklady ve výši 3 592 752,- Kč.</li> </ul> </li> </ul> <p><i>Ing. Vránová, finanční manažer projektu MAP II:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Informování o skutečnosti, že bude osloven pronajímatel kanceláře realizačního týmu projektu MAP II, jímž je Sportovní a kulturní centrum Staré Město, zastoupeno Bc. Romanem Janíkem, ředitelem, s žádostí o kompletní do fakturaci nájemného za kancelář realizačního týmu projektu MAP II do listopadu 2021. Zároveň bude ke konci realizace projektu MAP II (30. 11. 2021) vypovězena nájemní smlouva.</li> </ul>
<b>Závěr:</b>
<b>Pracovní skupina bere na vědomí:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Aktuální informace k podané ZoR vč. ŽoP.</b></li> </ul>
<b>Pracovní skupina bere na vědomí a schvaluje:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Informace týkající se pronájmu kancelářských prostor a ukončení nájemní smlouvy s datem ukončení projektu MAP II (30. 11. 2021).</b></li> </ul>
<b>Bod 4. Příprava žádosti do MAP III</b>
<b>Popis:</b>
<p><i>Bc. Gregorová, manažer pro implementaci MAP:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seznámení s aktuálním stavem přípravy projektové žádosti projektu MAP III ORP Uherské Hradiště (dále jen „projekt MAP III“).</li> </ul>
<b>Závěr:</b>
<b>Pracovní skupina:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Požaduje na svém dalším setkání, které se uskuteční dne 29. 9. 2021, předložení zpracované projektové žádosti projektu MAP III ORP Uherské Hradiště, která bude předmětem diskuse.</b></li> </ul>
<b>Bod 5. Závěr</b>
<b>Popis:</b>
<p><i>Mgr. Vávra, garant Pracovní skupiny Pro financování, předseda Řídícího výboru projektu MAP II:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Poděkování všem přítomným za účast a aktivní přístup.</li> <li>- Další setkání Pracovní skupiny Pro financování projektu MAP II se uskuteční <b>ve středu 29. 9. 2021 v 9:00 hodin v zasedací místnosti Města Staré Město.</b></li> </ul>

V rámci jednání byly pořizovány obrazové a zvukové záznamy za účelem prezentace jednání, které budou následně zveřejněny na webových stránkách projektu Místní akční plán ORP Uherské Hradiště II. Realizační tým projektu Místní akční plán ORP Uherské Hradiště II nenese odpovědnost za záznamy pořizené a zveřejněné jinými subjekty.